

**Профсоюз работников народного образования и науки
Российской Федерации
Дагестанская республиканская организация
Республиканский комитет**

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ № 5

ОПЛАТА ТРУДА

Махачкала, 2016 г.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

ЗАКОН

О НОВЫХ СИСТЕМАХ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Принят Народным Собранием
Республики Дагестан 26 марта 2009 года

Настоящий Закон в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан (далее - работники государственных учреждений).

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

Основные понятия, используемые в настоящем Законе, применяются в тех же значениях, в каких они определены Трудовым кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Новые системы оплаты труда работников государственных учреждений

1. Новые системы оплаты труда работников государственных учреждений устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп работников по видам экономической деятельности и включают в себя:

- размеры окладов (должностных окладов);
- размеры ставок заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

2. В государственных учреждениях новые системы оплаты труда работников устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан и основываются на принципах соблюдения основных гарантий по оплате труда работников, установленных трудовым законодательством, дифференциации заработной платы исходя из сложности, качества выполняемых работ, уровня образования и условий труда.

Правительство Республики Дагестан принимает нормативные правовые акты, необходимые для реализации настоящего Закона, утверждает размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, перечни выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях и примерные положения по оплате труда работников государственных учреждений по видам экономической деятельности.

3. Заработная плата работников государственных учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми

системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Республики Дагестан, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Статья 3. Увеличение (индексация) заработной платы

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников государственных учреждений увеличиваются (индексируются) Правительством Республики Дагестан в соответствии с законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Статья 4. Оплата труда работников государственных учреждений, расположенных в сельских населенных пунктах

Оклады (должностные оклады) руководителей и специалистов государственных учреждений образования, здравоохранения, социального обслуживания населения, службы занятости населения, культуры и искусства, физической культуры и спорта, ветеринарии, работающих в сельской местности, повышаются на 25 процентов.

Статья 5. Оплата труда работников государственных учреждений в местностях с особыми климатическими условиями

К заработной плате работников государственных учреждений, расположенных в высокогорных районах, пустынной и безводной местности, устанавливаются коэффициенты в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Дагестан.

Статья 6. Заключительные положения

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

2. Новые системы оплаты труда работников государственных учреждений вводятся в действие нормативными правовыми актами Правительства Республики Дагестан в течение 2009 года.

3. Настоящий Закон также применяется при определении условий оплаты труда работников государственных органов Республики Дагестан, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Республики Дагестан.

Президент
Республики Дагестан
М.АЛИЕВ

Махачкала
7 апреля 2009 г.
N 25

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 апреля 2009 г. N 117

О ВВЕДЕНИИ НОВЫХ СИСТЕМ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

(в ред. Постановления Правительства РД
от 05.10.2009 N 337)

В соответствии с Законом Республики Дагестан 7 апреля 2009 года N 25 "О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан" Правительство Республики Дагестан постановляет:

1. Ввести в течение 2009 года новые системы оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан (далее - учреждения) и работников государственных органов Республики Дагестан, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Республики Дагестан (далее - работники).

2. Определить, что:

новые системы оплаты труда работников, включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного, стимулирующего характера, устанавливаются в учреждениях коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, настоящим постановлением и с учетом мнения представительного органа работников;

размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются Правительством Республики Дагестан по профессиональным квалификационным группам работников, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

виды выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера, входящие в систему оплаты труда работников, устанавливаются в учреждениях в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера, утвержденными настоящим постановлением.

3. Утвердить:

Положение об установлении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан согласно приложению N 1;

перечень видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Дагестан согласно приложению N 2;

перечень видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Дагестан согласно приложению N 3.

4. Установить, что:

4.1. Должностные оклады работников учреждений, относящихся по своим функциональным обязанностям к работникам здравоохранения, образования, культуры и социального обслуживания населения, определяются согласно положениям об оплате труда работников учреждений соответствующих видов экономической деятельности, а выплаты компенсационного и стимулирующего характера производятся в соответствии с положениями об оплате труда работников учреждений, в которых они работают.

4.2. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В случаях, когда заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени в соответствии с режимом рабочего времени (графиком работы учреждения) на соответствующий календарный месяц года и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года и не выполнил нормы труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени и выполненным нормам.

4.3. Объем ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений и подразделений государственных органов Республики Дагестан в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителям средств республиканского бюджета Республики Дагестан в республиканском бюджете Республики Дагестан и бюджетах государственных внебюджетных фондов, а также объем ассигнований, предусматриваемый в бюджетных сметах подведомственных им учреждений и подразделений, могут быть уменьшены только при условии уменьшения объема предоставляемых ими государственных услуг.

5. Органам исполнительной власти Республики Дагестан:

представить в установленном порядке в Правительство Республики Дагестан по мере готовности проекты положений об оплате труда работников подведомственных учреждений и подразделений по видам экономической деятельности, разработанные исходя из положений настоящего постановления и с учетом мнения соответствующих республиканских организаций профсоюзов;

провести инвентаризацию тарификации сотрудников подведомственных учреждений (подразделений);

утвердить:

перечни основного персонала по видам экономической деятельности для определения размеров должностных окладов руководителей соответствующих учреждений;

критерии оценки эффективности деятельности руководителей подведомственных учреждений (подразделений);

примерные критерии оценки эффективности деятельности работников подведомственных учреждений (подразделений);

обеспечить в установленном порядке в подведомственных учреждениях (подразделениях):

уведомление работников о предстоящих изменениях действующих условий оплаты труда не позднее чем за два месяца до введения новой системы оплаты труда;

проведение организационных мероприятий по введению новых систем оплаты труда работников;

утверждение критериев оценки эффективности деятельности работников;

внесение соответствующих изменений в коллективные договоры, соглашения, локальные нормативные правовые акты, устанавливающие условия оплаты труда для работников этих учреждений.

6. Министерству труда и социального развития Республики Дагестан до 1 мая 2009 года:

6.1. Утвердить:

рекомендации по заключению трудового договора и его примерной форме;

методические рекомендации по установлению государственными органами Республики Дагестан условий оплаты труда для отдельных рабочих, занятых в органах государственной власти и управления и обслуживающих их хозяйствах, для которых установлены отдельные условия оплаты труда.

6.2. Представить в установленном порядке в Правительство Республики Дагестан проект порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения.

7. Разрешить Министерству образования и науки Республики Дагестан, Министерству здравоохранения Республики Дагестан, Министерству труда и социального развития Республики Дагестан, Министерству по национальной политике, информации и внешним связям Республики Дагестан, Министерству культуры Республики Дагестан, Министерству по физической культуре и спорту Республики Дагестан в целях апробации новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений провести эксперимент по их введению в подведомственных учреждениях.

8. Органам государственной власти Республики Дагестан:

привести нормативные правовые акты по вопросам, отнесенным к сфере их ведения, в соответствие с настоящим постановлением;

по мере введения новых систем оплаты труда работников учреждений и работников органов государственной власти Республики Дагестан, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Республики Дагестан, вносить в установленном порядке изменения в действующие нормативные правовые акты.

9. Финансовое обеспечение расходных обязательств Республики Дагестан, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан на соответствующий финансовый год.

Бюджетные ассигнования, предусматриваемые в республиканском бюджете Республики Дагестан главным распорядителям средств республиканского бюджета Республики Дагестан на обеспечение выполнения функций учреждения и

подразделения органов государственной власти Республики Дагестан в части оплаты труда работников, выделяются с увеличением их объемов адресно по учреждениям и видам экономической деятельности по мере введения в них новых систем оплаты труда работников.

9.1. Министерству финансов Республики Дагестан за счет средств, предусматриваемых в республиканском бюджете Республики Дагестан на введение отраслевой системы оплаты труда, обеспечить финансирование указанных расходов.

(пункт 9.1 введен Постановлением Правительства РД от 05.10.2009 N 337)

10. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан ввести новые системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений применительно к положениям, установленным настоящим постановлением.

11. Органам исполнительной власти Республики Дагестан оказывать необходимую методическую помощь органам местного самоуправления при введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений.

12. Министерству труда и социального развития Республики Дагестан давать разъяснения по вопросам, связанным с применением настоящего постановления.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан в соответствии с распределением обязанностей.

Председатель Правительства
Республики Дагестан
Ш.ЗАЙНАЛОВ

Приложение N 1
к постановлению Правительства
Республики Дагестан
от 28 апреля 2009 г. N 117

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НОВЫХ СИСТЕМ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

(в ред. Постановления Правительства РД
от 05.10.2009 N 337)

1. Новые системы оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан (далее - учреждения) и работников государственных органов Республики Дагестан, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Республики Дагестан (далее - работники), которые включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат

компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

2. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

в) государственных гарантий по оплате труда;

г) перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденного Правительством Республики Дагестан;

д) перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденного Правительством Республики Дагестан;

е) положений об оплате труда работников государственных учреждений Республики Дагестан, утверждаемых Правительством Республики Дагестан;

ж) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

з) мнения представительного органа работников.

3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы и в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных Правительством Республики Дагестан по профессиональным квалификационным группам работников.

4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

5. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами.

6. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

7. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

Перечни должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу по видам экономической деятельности, устанавливаются государственными органами Республики Дагестан - главными распорядителями средств республиканского бюджета Республики Дагестан по согласованию с Министерством труда и социального развития Республики Дагестан.

Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения устанавливается Правительством Республики Дагестан.

8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

9. Государственные органы Республики Дагестан - главные распорядители средств республиканского бюджета Республики Дагестан, в ведении которых находятся учреждения, могут устанавливать руководителям этих учреждений выплаты стимулирующего характера.

Государственные органы Республики Дагестан - главные распорядители средств республиканского бюджета Республики Дагестан вправе централизовать до 5 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников соответствующих учреждений.

Использование централизованных лимитов бюджетных обязательств осуществляется учреждением с учетом исполнения им целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых государственным органом Республики Дагестан - главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, в ведении которого находится это учреждение, по решению указанного органа.

10. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности (по решению государственного органа Республики Дагестан - главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Дагестан - также за счет средств государственных внебюджетных фондов).

11. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Дагестан, средств государственных внебюджетных фондов и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом с 1 сентября 2009 года объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 15 процентов.

(в ред. Постановления Правительства РД от 05.10.2009 N 337)

Средства на оплату труда, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, по решению органа государственной власти Республики Дагестан, являющегося главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, направляются учреждениям на выплаты стимулирующего характера, если иное не установлено законодательством.

(в ред. Постановления Правительства РД от 05.10.2009 N 337)

12. Настоящее Положение применяется при определении условий оплаты труда работников подразделений государственных органов Республики Дагестан, оплата труда которых до перехода на новые системы оплаты труда осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Республики Дагестан, за исключением оплаты труда отдельных рабочих, занятых в органах государственной власти и управления и обслуживающих их хозяйствах, для которых установлены отдельные условия оплаты труда.

Приложение N 2
к постановлению Правительства
Республики Дагестан
от 28 апреля 2009 г. N 117

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА В ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.
2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.
3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).
4. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Примечание. Выплаты компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Дагестан (далее - учреждения) устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, если иное не установлено законодательством.

При этом работодатели принимают меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления работникам учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Перечнем.

При введении новых систем оплаты труда выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

При введении новых систем оплаты труда работников учреждений размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

Приложение N 3
к постановлению Правительства
Республики Дагестан
от 28 апреля 2009 г. N 117

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА В ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

1. За интенсивность и высокие результаты работы.
2. За качество выполняемых работ.
3. За стаж непрерывной работы, выслугу лет.
4. Премияльные выплаты по итогам работы.

Примечание. Выплаты стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Дагестан (далее - учреждения), размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами учреждений в соответствии с настоящим Перечнем в пределах фонда оплаты труда.

При этом следует учитывать, что с 1 сентября 2009 года объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 15 процентов.
(в ред. Постановления Правительства РД от 05.10.2009 N 337)

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

При введении новых систем оплаты труда работников учреждений условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17 июня 2009 г. N 184

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ИСЧИСЛЕНИЯ РАЗМЕРА СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

В соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 постановления Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. N 117 "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан" (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, N 8, ст. 359) Правительство Республики Дагестан постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя государственного учреждения Республики Дагестан.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан утвердить аналогичный порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения.

3. Министерству труда и социального развития Республики Дагестан давать разъяснения по вопросам, связанным с применением настоящего постановления.

Председатель Правительства
Республики Дагестан
Ш. ЗАЙНАЛОВ

**ПОРЯДОК
ИСЧИСЛЕНИЯ РАЗМЕРА СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ДЛЯ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя государственного учреждения Республики Дагестан (далее - учреждение).

2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором и составляет до трех размеров средней заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При расчете средней заработной платы работников основного персонала учреждения учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

Выплаты компенсационного характера работников основного персонала учреждения при расчете средней заработной платы не учитываются.

3. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

4. При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями.

5. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в учреждении на одной, более одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

6. Работники основного персонала учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов - на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа - на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) определяется средняя численность неполностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

7. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

8. При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения для определения должностного оклада руководителя учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада

руководителя, размер должностного оклада руководителя учреждения определяется в пределах трехкратного размера средней заработной платы работников возглавляемого им учреждения, рассчитанной по формуле:

$$\text{ЗП ср} = \frac{\text{ФОТ}}{\text{Ч} \times \text{п} \text{ исл.}}, \text{ где:}$$

ЗП ср. - средняя заработная плата работников учреждения;
ФОТ - утвержденный фонд оплаты труда работников учреждения;
Ч исл. - утвержденная штатная численность работников учреждения;
п - количество месяцев в году, на которые утвержден фонд оплаты труда работников учреждения.

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 8 октября 2009 г. N 345

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

(в ред. Постановлений Правительства РД от 06.07.2010 N 240, от 28.09.2011 N 334, от 25.10.2012 N 357, от 15.03.2013 N 129, от 23.10.2013 г. №541 с изм., внесенными Постановлениями Правительства РД от 16.06.2011 N 192, от 31.10.2011 N 378, от 01.10.2012 N 330)

В соответствии с Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года N 25 "О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан" и постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. N 117 "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан" (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, N 8, ст. 359) Правительство Республики Дагестан постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан (далее - Положение).
2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан ввести новые системы оплаты труда работников муниципальных учреждений образования, определив условия оплаты их труда применительно к Положению, утвержденному настоящим постановлением.

3. Министерству образования и науки Республики Дагестан давать разъяснения по вопросам, связанным с применением Положения, утвержденного настоящим постановлением.

4. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных по разделу "Образование" на обеспечение выполнения функций государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан, в части оплаты труда работников.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Дагестан.

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2009 года.

Председатель Правительства
Республики Дагестан
Ш.ЗАЙНАЛОВ

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 8 октября 2009 г. N 345

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ДАГЕСТАН**

(в ред. Постановлений Правительства РД
от 06.07.2010 N 240, от 28.09.2011 N 334,
от 25.10.2012 N 357, от 15.03.2013 N 129, от 23.10.2013 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года N 25 "О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан", постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. N 117 "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан".

Положение применяется при определении размера заработной платы работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан (далее - учреждения), и включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам руководителей структурных подразделений и специалистов учреждений, устанавливаемых на основе утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. N 217н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования" и приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 июля 2008 г. N 305н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок";

(в ред. Постановления Правительства РД от 06.07.2010 N 240)

размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) и критерии их установления;

условия оплаты труда директоров, заместителей директоров и главных бухгалтеров учреждений;

условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

1.2. Системы оплаты труда работников учреждений, включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами (соглашениями), локальными нормативными актами (положениями) в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Республики Дагестан и настоящим Положением с учетом мнения представительного органа работников (профсоюза).

1.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по общеотраслевым должностям руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих учреждения, по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 18 августа 2009 г. N 264 "Об утверждении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в государственных учреждениях Республики Дагестан по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих".

1.4. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам учреждения, относящимся по своим функциональным обязанностям к работникам здравоохранения, социального обслуживания населения и культуры, определяются согласно положениям об оплате труда работников учреждений соответствующих видов экономической деятельности, а компенсационные и стимулирующие выплаты производятся в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

(п. 1.5 в ред. Постановления Правительства РД от 15.03.2013 N 129)

1.6. Размеры окладов (должностных окладов) руководителей и специалистов учреждений, работающих в сельской местности, повышаются на 25 процентов.

1.7. С учетом условий труда работникам учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения, и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

1.8. В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации условия оплаты труда (в том числе оклад (должностной оклад) или ставка заработной платы работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты) являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.9. Выплаты по заработной плате осуществляются в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

1.10. Директора учреждений несут ответственность за своевременную и в полном объеме оплату труда работников и должны также руководствоваться:

Федеральным законом от 19 июня 2000 года N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда";

пунктом 3 статьи 2 Закона Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года N 25 "О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан", в соответствии с которым заработная плата работников государственных учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Республики Дагестан, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.11. В случаях, когда месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), с учетом всех выплат компенсационного и стимулирующего характера окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

1.12. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по работе, выполняемой в порядке совместительства, производится отдельно.

2. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, размеры повышающих коэффициентов к окладам отдельных работников и критерии их установления

2.1. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования (за исключением должностей высшего и дополнительного профессионального образования) устанавливаются в следующих размерах:

2.1.1. профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Наименование должности	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	2856

2.1.2. профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1-й квалификационный уровень	Дежурный по режиму	3789
	Младший воспитатель	2856
2-й квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения	2856
	Старший дежурный по режиму	4158

2.1.3. профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1	2	3
1-й квалификационный уровень	Инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый:	5982
	при наличии I квалификационной категории	6460
	при наличии высшей квалификационной категории	6977
2-й квалификационный уровень	Инструктор-методист, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, концертмейстер, социальный педагог, тренер-преподаватель:	6460
	при наличии I квалификационной категории	6977
	при наличии высшей квалификационной категории	7535

3-й квалификационный уровень	Педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель, воспитатель, мастер производственного обучения, методист:	6460
	при наличии I квалификационной категории	6977
	при наличии высшей квалификационной категории	7535
4-й квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший методист, преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу), тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования), старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед):	6460
	при наличии I квалификационной категории	6977
	при наличии высшей квалификационной категории	7535
	Учитель:	6979
	при наличии I квалификационной категории	7537
	при наличии высшей квалификационной категории	8102

2.1.4. профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1	2	3
1-й квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-му квалификационному уровню):	5982

	при работе в учреждении, отнесенном к III группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной категории	6460
	при работе в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной категории	6977
	при работе в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории	7535
2-й квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3-му квалификационному уровню); старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и (или) среднего профессионального образования.	5982
	при работе в учреждении, отнесенном к III группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной категории	6460
	при работе в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной категории	6977
	при работе в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории	7535

3-й квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования:	5982
	при работе в учреждении, отнесенном к III группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной категории	6460
	при работе в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной категории	6977
	при работе в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории	7535

(п. 2.1 в ред. Постановления Правительства РД от 15.03.2013 N 129)

2.2. Руководителям структурных подразделений и специалистам учреждений устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу:

за специфику работы;

за наличие звания "Заслуженный..." и "Народный...";

за наличие ученой степени кандидата наук и доктора наук.

Решение об установлении соответствующих повышающих коэффициентов принимается директором учреждения в отношении каждого конкретного работника в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

2.2.1. Повышающие коэффициенты за специфику работы определяются в следующих размерах:

Основание для установления повышающего коэффициента	Коэффициент за специфику работы
Общеобразовательные учреждения: (в ред. Постановления Правительства РД от 06.07.2010 N 240)	
лицей (педагогические работники, работающие в лицейских классах);	0,15
гимназия (педагогические работники, работающие в гимназических классах)	0,15
индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья на основании медицинского заключения	0,20
индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и	0,20

детских отделениях больниц для взрослых	
работники, владеющие иностранным языком и применяющие его в работе в общеобразовательных учреждениях с углубленным изучением иностранного языка	0,15
Общеобразовательные школы-интернаты, в том числе:	
школы-интернаты всех наименований	0,15
лицей-интернат	0,15
гимназия-интернат	0,15
кадетская школа-интернат	0,15
Образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе:	
детский дом	0,20
в том числе специальный (коррекционный для детей с отклонениями в развитии)	0,20
Оздоровительные учреждения санаторного типа (классы, группы) для детей, нуждающихся в длительном лечении (педагогическим работникам), в том числе:	0,20
санаторная школа-интернат	0,20
Специальные (коррекционные) образовательные учреждения (отделения, классы, группы) для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития), в том числе:	0,15-0,20
детский сад	0,15-0,20
школа-интернат	0,15-0,20
училище	0,15-0,20
Учреждения начального профессионального образования: (в ред. Постановления Правительства РД от 06.07.2010 N 240)	
лицей	0,15
Образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения), колледжи всех наименований	0,15
Образовательные учреждения для детей нуждающихся в психолого- педагогической и медико-социальной помощи, в том числе:	0,20
логопедические пункты	0,20
Классы (группы) компенсирующего обучения, специальные коррекционные классы (группы) для детей с отклонениями в развитии различной направленности в образовательных учреждениях всех типов	0,15-0,20

При наличии оснований для применения двух и более коэффициентов соответствующие коэффициенты суммируются.

2.2.2. Повышающий коэффициент за наличие звания "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Заслуженный учитель Республики Дагестан", "Народный

учитель Российской Федерации" и "Народный учитель Республики Дагестан" увеличивает оклад (должностной оклад) педагогических работников на 8 процентов.

Повышающий коэффициент за наличие звания увеличивает оклад (должностной оклад) профессорско-преподавательского состава, научных работников и руководителей структурных подразделений:

при наличии ученого звания доцента или старшего научного сотрудника - на 40 процентов;

при наличии ученого звания профессора - на 60 процентов.

(пп. 2.2.2 в ред. Постановления Правительства РД от 06.07.2010 N 240)

2.2.3. Повышающий коэффициент за наличие ученой степени увеличивает оклад (должностной оклад) педагогическим работникам при работе по соответствующей профессии:

при наличии ученой степени кандидата наук - на 20 процентов;

(в ред. Постановления Правительства РД от 15.03.2013 N 129)

при наличии ученой степени доктора наук - на 30 процентов.

(в ред. Постановления Правительства РД от 15.03.2013 N 129)

Профессорско-преподавательскому составу, научным работникам и руководителям структурных подразделений устанавливается надбавка к окладам (должностным окладам) в размере:

(абзац введен Постановлением Правительства РД от 06.07.2010 N 240)

3000 рублей - за ученую степень кандидата наук;

(абзац введен Постановлением Правительства РД от 06.07.2010 N 240)

7000 рублей - за ученую степень доктора наук.

(абзац введен Постановлением Правительства РД от 06.07.2010 N 240)

2.3. Повышающие коэффициенты применяются при исчислении выплат по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Установление повышающих коэффициентов образует новый оклад, и выплаты компенсационного и стимулирующего характера исчисляются исходя из нового оклада.

2.4. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования устанавливаются в следующих размерах:

профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1-й квалификационный уровень	Преподаватель (высшее образование, без предъявления требований к стажу работы):	4552
	при наличии ученой степени кандидата наук	4922
2-й квалификационный уровень	Старший преподаватель:	
	при наличии высшего образования и стажа научно-педагогической работы не менее 3 лет	5315
	при наличии ученой степени кандидата наук	5714

3-й квалификационный уровень	Доцент:	
	при наличии ученого звания доцента (старшего научного сотрудника) или ученой степени кандидата наук	5714
	при наличии ученого звания доцента (старшего научного сотрудника) и ученой степени кандидата наук	6164
4-й квалификационный уровень	Профессор:	
	при наличии ученого звания профессора или доцента (старшего научного сотрудника) или ученой степени доктора наук	6623
	при наличии ученого звания профессора и ученой степени доктора наук	7134

Примечание. По должности "заведующий кафедрой" устанавливается размер оклада по должности соответствующего преподавателя и доплата за заведование кафедрой.

(п. 2.4 в ред. Постановления Правительства РФ от 15.03.2013 N 129)

2.5. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников сферы научных исследований и разработок устанавливаются в следующих размерах:

2.5.1. профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников второго уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер оклада (рублей)
4-й квалификационный уровень	Лаборант-исследователь; стажер-исследователь:	
	при наличии среднего образования и стажа работы не менее 2 лет	2856
	при наличии среднего образования и стажа работы не менее 4 лет или незаконченного высшего образования без предъявления требований к стажу работы	3139
	при наличии среднего образования и стажа работы не менее 10 лет, или незаконченного высшего образования и стажа не менее 5 лет, или высшего образования без предъявления требований к стажу работы	3450

2.5.2. профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

Квалифика-	Наименование должности	Размер
------------	------------------------	--------

ционный уровень	научный работник	руководитель структурного подразделения	должностно го оклада, ставки зарботной платы (рублей)
1	2	3	4
1-й квалифи- кационный уровень	Младший научный сотрудник:	Заведующий (начальник) техническим архивом, чертежно- копировальным бюро, лабораторией (компьютерного и фото-, кинооборудования, оргтехники, средств связи)	
	при наличии высшего образования без предъявления требований к стажу работы		6821
	при наличии высшего образования и стажа работы не менее 1 года или при наличии высшего и дополнительного профессионального образования без предъявления требований к стажу работы		7491
	при наличии высшего образования и стажа работы не менее 2 лет, или высшего и дополнительного профессионального образования и стажа работы не менее 1 года, или законченного послевузовского образования без предъявления требований к стажу работы		8226
	при наличии высшего образования и стажа работы не менее 3 лет, или высшего и дополнительного профессионального образования и стажа работы не менее 2 лет, или законченного послевузовского образования и стажа работы не менее 1 года, или ученой степени без предъявления требований к стажу работы		8998
	Научный сотрудник:		8226
	при наличии высшего образования и стажа работы не менее 2 лет, или высшего и дополнительного профессионального образования и стажа работы не менее 1 года, или законченного послевузовского образования без предъявления требований к стажу работы		
	при наличии высшего образования и стажа работы не менее 3 лет, или высшего и дополнительного профессионального образования и стажа работы не менее 2 лет, или законченного послевузовского образования и стажа работы не менее 1 года, или ученой степени кандидата наук без предъявления требований к стажу работы		8998

	при наличии высшего образования и стажа работы не менее 5 лет, или высшего и дополнительного профессионального образования и стажа работы не менее 3 лет, или законченного послевузовского образования и стажа работы не менее 2 лет, или ученой степени кандидата наук без предъявления требований к стажу работы		9730
	при наличии высшего образования и стажа работы не менее 7 лет, или высшего и дополнительного профессионального образования и стажа работы не менее 5 лет, или законченного послевузовского образования и стажа работы не менее 3 лет, или ученой степени без предъявления требований к стажу работы		10508
2-й квалификационный уровень	Старший научный сотрудник:	Заведующий (начальник) аспирантурой, отделом научно-технической информации, другим структурным подразделением (за исключением должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3-5 квалификационным уровням)	9730
	при наличии высшего образования и стажа работы не менее 5 лет, или высшего и дополнительного профессионального образования и стажа работы не менее 3 лет, или законченного послевузовского образования и стажа работы не менее 2 лет, или ученого звания без предъявления требований к стажу работы, или ученой степени без предъявления требований к стажу работы		
	при наличии высшего образования и стажа работы не менее 7 лет, или высшего и дополнительного профессионального образования и стажа работы не менее 5 лет, или законченного послевузовского образования и стажа работы не менее 3 лет, или ученого звания без предъявления требований к стажу работы, или ученой степени без предъявления требований к стажу работы		
	при наличии высшего образования и стажа работы не менее 10 лет, или высшего и дополнительного профессионального образования и стажа работы не менее 7 лет, или законченного послевузовского образования и стажа работы не менее 5 лет, или ученого звания и стажа работы не менее 5 лет, или ученой степени кандидата наук и стажа работы не менее 3 лет, или ученой степени кандидата наук и ученого звания без предъявления требований к стажу работы, или ученой степени доктора наук без предъявления требований к стажу работы		11296

	при наличии высшего и дополнительного профессионального образования и стажа работы не менее 10 лет, или законченного послевузовского образования и стажа работы не менее 7 лет, или ученого звания и стажа работы не менее 7 лет, или ученой степени кандидата наук и стажа работы не менее 3 лет, или ученой степени кандидата наук и ученого звания без предъявления требований к стажу работы		12187
3-й квалификационный уровень	Ведущий научный сотрудник: при наличии ученой степени кандидата наук и стажа работы не менее 3 лет, или ученой степени кандидата наук и ученого звания и стажа работы не менее 1 года, или ученой степени доктора наук или ученого звания профессора без предъявления требований к стажу работы	Заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав научно-исследовательского отдела (лаборатории, отделения); начальник (руководитель) бригады (группы)	11296
	при наличии ученой степени кандидата наук и стажа работы не менее 5 лет, или ученой степени кандидата наук и ученого звания и стажа работы не менее 3 лет, или ученой степени доктора наук и стажа работы не менее 1 года, или ученой степени доктора наук или ученого звания профессора без предъявления требований к стажу работы		12187
	при наличии ученой степени кандидата наук и стажа работы не менее 7 лет, или ученой степени кандидата наук и ученого звания и стажа работы не менее 5 лет, или ученой степени кандидата наук и ученого звания профессора без предъявления требований к стажу работы, или ученой степени доктора наук и стажа работы не менее 1 года, или ученой степени доктора наук и ученого звания без предъявления требований к стажу работы		13095
4-й квалификационный уровень	Главный научный сотрудник:	Заведующий (начальник) научно-исследовательским (конструкторским), экспертным отделом (лабораторией, отделением, сектором); ученый секретарь	
	при наличии ученой степени доктора наук и ученого звания профессора без предъявления требований к стажу работы		13095
	при наличии ученой степени доктора наук и ученого звания профессора и стажа работы не менее 5 лет, или ученой степени доктора наук и почетного звания или звания лауреата Государственной премии, или членства в Российской академии наук, Российской академии образования без предъявления требований к стажу работы		14103

(пп. 2.5.2 в ред. Постановления Правительства РД от 15.03.2013 N 129)
(п. 2.5 в ред. Постановления Правительства РД от 25.10.2012 N 357)

3. Условия оплаты труда директоров, заместителей директоров и главных бухгалтеров учреждений

3.1. Заработная плата директоров, заместителей директоров и главных бухгалтеров учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Решение об установлении размера должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера директорам учреждений принимается Министерством образования и науки Республики Дагестан.

Решение о премировании заместителей директора и главного бухгалтера учреждения принимается директором.

3.2. Должностной оклад директора учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и может составлять до 3 размеров указанной средней заработной платы. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя государственного учреждения Республики Дагестан утвержден постановлением Правительства Республики Дагестан от 17 июня 2009 г. N 184 "Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя государственного учреждения Республики Дагестан".

Должностные оклады заместителей директоров и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение функций, для реализации которых создано учреждение.

Перечень должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу по виду экономической деятельности "Образование", устанавливается Министерством образования и науки Республики Дагестан по согласованию с Министерством труда и социального развития Республики Дагестан.

(в ред. Постановления Правительства РД от 28.09.2011 N 334)

При определении средней заработной платы работников основного персонала учреждения учитываются оклады (должностные оклады) (без учета повышения за работу в сельской местности и специфику работы), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера (за исключением выплат, не предусмотренных системой оплаты труда и материальной помощи) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю.

Для определения должностного оклада руководителя учреждения вводится коэффициент, учитывающий масштаб и уровень управления исходя из группы по оплате труда.

3.3. Должностной оклад руководителя учреждения исчисляется по следующей формуле:

$O_{рук.} = 3Пср \times K,$

где: $O_{рук.}$ - должностной оклад руководителя; $3Пср$ - размер средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу учреждения; K - повышающий коэффициент, учитывающий масштаб и уровень управления.

3.4. Отнесение к группам оплаты труда руководителей учреждений осуществляется в зависимости от количества показателей образовательного учреждения (контингент обучающихся, количество работников, наличие компьютерных классов и т.д.).

Размеры повышающего коэффициента для определения должностного оклада руководителя учреждения по группе оплаты труда и объемные показатели, характеризующие масштаб управления образовательным учреждением, утверждаются приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан.

3.5. В случае изменения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения вследствие увеличения средней величины заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и (или) изменения группы оплаты труда руководителя образовательного учреждения с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее изменение размера должностного оклада.

3.6. Министерство образования и науки Республики Дагестан может устанавливать директорам учреждений выплаты стимулирующего характера и вправе централизовать до 5 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников соответствующих учреждений.

Распределение централизованных лимитов бюджетных обязательств осуществляется Министерством образования и науки Республики Дагестан с учетом результатов деятельности учреждения.

Премирование директоров учреждений осуществляется в соответствии с положением о премировании, утверждаемым нормативным актом Министерства образования и науки Республики Дагестан.

Премирование заместителей директора и главного бухгалтера учреждения осуществляется в соответствии с положением о премировании, утверждаемым нормативным актом учреждения.

3.7. Директорам учреждений и их заместителям по согласованию с Министерством образования и науки Республики Дагестан разрешается вести в учреждениях, в штате которых они состоят, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности, но не более 12 часов в неделю.

Определение размеров заработной платы директоров и их заместителей по основной должности и работе по специальности, выполняемой в порядке совмещения, производится раздельно по каждой из должностей (виду работ).

4. Условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера

4.1. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным

постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. N 117, работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (на территориях, отнесенных к высокогорной, пустынной и безводной местности);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

К указанным выплатам относится доплата за работу в тяжелых и вредных условиях труда в повышенном размере от 4 до 12 процентов оклада, тарифной ставки работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, по результатам аттестации рабочих мест за время фактической занятости на таких работах.

Доплата устанавливается:

работчим пищеблоков (повар, кухонный рабочий);

работчим прачечных (рабочий (машинист) по стирке и ремонту спецодежды, гладильщик);

работчим котельных (истопник, машинист (кочегар) котельной, оператор котельной, слесарь-ремонтник);

работчим водопроводно-канализационной службы (слесарь-сантехник, аппаратчик по химической водоочистке, машинист насосной установки);

работчим хозяйственной службы (газоэлектросварщик, дезинфектор).

Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

Директора учреждений принимают меры по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда работников.

4.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

Указанные выплаты причисляются к общей сумме начисленной заработной платы по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, компенсационным и стимулирующим выплатам.

4.4. К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, для учреждений образования относятся:

а) доплата за совмещение профессий (должностей) - устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) доплата за расширение зоны обслуживания - устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

в) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, - устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации (данный подпункт не распространяется на директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера);

г) доплата за работу в ночное время - устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время с 22.00 часов до 6.00 часов устанавливается за каждый час работы в размере 50 процентов часовой ставки (должностного оклада) с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда.

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году;

д) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни - устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

е) выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников, - устанавливается в следующих размерах:

Основание	Размер компенсационных выплат (процентов)
За классное руководство (помимо вознаграждения, выплачиваемого за счет средств федерального бюджета):	
1-4 классы	15
5-11 классы	20
учреждения НПО и СПО (в классах с числом учащихся менее 15 человек оплата производится в половинном размере от соответствующих доплат)	15
За проверку письменных работ:	
в 1-4 классах	15
по родному языку русской школы и русскому языку национальной школы	15
по русскому языку и литературе в 5-11 классах	15
по математике, иностранному языку	10
по химии, физике, черчению (в классах с числом учащихся менее 15 человек оплата за проверку письменных работ производится в половинном размере от соответствующих доплат)	5
Оплата производится с учетом установленных норм учебной нагрузки).	
За заведование кабинетами, лабораториями (количество оплачиваемых кабинетов не должно превышать 15 по средней школе, школе-интернату, 3 - по основной школе, за исключением кабинетов ОБЖ):	
общеобразовательные школы, школы-интернаты	10

учреждения НПО и СПО	10-15
За руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями в средних специальных учебных заведениях	10-15
За заведование вечерним, заочным отделением и отделением по специальности при количестве учащихся:	
от 100 до 125 чел.	18
от 126 до 150 чел.	20
от 151 до 200 чел.	25
За обслуживание вычислительной техники за каждый работающий компьютер (при наличии в штате техника, договора на эксплуатацию доплата не производится)	3 (но не более 50 на учреждение)
За заведование учебно-опытным (учебным) участком:	
основные школы	10
средние школы	15
школы - интернаты (при наличии в штате агронома доплата не производится. Доплата производится только в период выполнения сельскохозяйственных работ. Оплате подлежат участки площадью не менее 0,3 га)	25
За заведование учебными мастерскими (исполнение обязанностей мастера) в учреждениях с числом классов, классов - комплектов:	
до 10	10
от 11 до 20	15
21 и выше	20
При наличии комбинированных мастерских:	
до 10	20
от 11 до 20	30
21 и выше (за выполнение обязанностей мастера учебных мастерских, в которых ведутся занятия по обслуживающим видам труда, доплата производится как за одну мастерскую, независимо от количества помещений, в которых она размещена)	35
За проведение внеклассной работы по физическому воспитанию: в школах, школах-интернатах с числом классов, классов-комплектов:	
11-19	25
20-29	50
30 и более	100
В школах-интернатах для детей-сирот, детских домах за работу с библиотечным фондом бесплатных учебников в зависимости от количества экземпляров учебников в образовательном учреждении:	50
от 100 до 800	3
от 801 до 2000	5
от 2001 до 3500	10
за каждые последующие 1500 экз.	5
при этом предельный уровень общей доплаты по учреждению	20

За ведение библиотечной работы, при отсутствии должности библиотекаря:	
общеобразовательные школы с числом учащихся до 160, вечерние (сменные) общеобразовательные школы свыше 80 при наличии книжного фонда не менее 1000 книг	10
За заведование учебно-консультационными пунктами	10
За руководство начальной школой, при отсутствии должности директора, с числом учащихся:	
до 20	15
от 21 до 40	35
свыше 41	50
За руководство вечерней (сменной) общеобразовательной школой, при отсутствии должности директора, с числом учащихся:	
до 60	35
от 60 до 100	50
За осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привития им санитарно-гигиенических навыков помощниками воспитателей детских дошкольных учреждений	30
За работу в оздоровительных лагерях всех типов (систематическая переработка сверх нормальной продолжительности рабочего времени)	15
За непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привития им санитарно-гигиенических навыков (помощник воспитателя, няня, санитарка-няня)	20
Женщинам, работающим в школах-интернатах сельской местности, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	30
За преподавание русского языка в школах (классах), в которых обучение ведется на родном языке	15
За преподавание родного языка в школах, где обучение ведется на русском языке	15

4.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в локальных нормативных актах учреждений.

5. Условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера

5.1. В соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. N 117, работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников или в абсолютных размерах по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы.

Установление стимулирующих выплат осуществляется органами самоуправления учреждения образования по представлению руководителя учреждения. Орган самоуправления создает специальную комиссию, в которую входит директор учреждения, представители органов самоуправления, научно-методического совета и профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых учреждением на оплату труда работников.

5.2. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам учреждения за:

- интенсивность и напряженность работы, связанные со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;
- особый режим работы;
- непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских программ;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

5.3. К выплатам стимулирующего характера за качество выполняемой работы относятся:

а) стимулирующие выплаты педагогическим работникам за наличие почетного звания:

лицам, награжденным знаком "Почетный работник общего образования Российской Федерации" - до 20 процентов оклада (должностного оклада);

лицам, награжденным знаком "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации" - до 20 процентов оклада (должностного оклада);

лицам, награжденным знаком "Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации" - до 20 процентов оклада (должностного оклада);

б) стимулирующие выплаты молодым специалистам в первые 3 года работы в размере 50 процентов от оклада.

(в ред. Постановлений Правительства РД от 28.09.2011 N 334, от 15.03.2013 N 129)

Молодым считается дипломированный специалист, который в первые 2 года после окончания учреждения среднего или высшего профессионального образования устроился на работу в учреждение на должность, относящуюся к основному персоналу учреждения;

в) стимулирующие выплаты водителям автомобилей всех типов, имеющим:

1-й класс - до 25 процентов оклада (должностного оклада);

2-й класс - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада).

5.4. Выплата стимулирующего характера за стаж непрерывной работы устанавливается в виде надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам учреждения за продолжительность педагогической работы в учреждениях образования.

(в ред. Постановления Правительства РД от 15.03.2013 N 129)

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности в учреждениях, надбавка выплачивается в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

Надбавка за стаж непрерывной работы выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменения размера этой надбавки на основании приказа руководителя учреждения. Директор учреждения несет ответственность за своевременный пересмотр размера ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы работникам учреждения.

(в ред. Постановления Правительства РД от 15.03.2013 N 129)

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу работником учреждения, является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут представляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на ежемесячную надбавку к должностному окладу за стаж непрерывной работы, заверенные подписью руководителя и печатью.

(в ред. Постановления Правительства РД от 15.03.2013 N 129)

Порядок и размер исчисления стимулирующих выплат за стаж непрерывной работы утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан.

(в ред. Постановления Правительства РД от 15.03.2013 N 129)

5.5. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам учреждений за:

официально зафиксированные достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе;

разработку программ кружков и факультативов;

официально зафиксированные достижения педагога в конкурсах и исследовательской работе;

организацию внеучебных мероприятий, в том числе социальных проектов;

участие педагога в экспериментальной или научно-методической деятельности, в том числе активное участие в семинарах, конференциях, методических объединениях;

создание сетевых, инновационных программ, в том числе элективных курсов, в рамках профильного обучения, утвержденных внешними рецензентами;

авторские программы разного типа;

образцовое содержание кабинета;

высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся;

высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса;

качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.);

сохранение контингента учащихся в 10-11 классах;

обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;

высокое качество подготовки и организации ремонтных работ;

своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательного процесса;

внедрение новых программ, положений, подготовка экономических расчетов;

качественное ведение документации на основании актов внешнего контроля;

отсутствие жалоб со стороны работников.

5.6. Работники учреждений могут быть премированы:

а) в случае поощрения:

Правительством Республики Дагестан - в размере до 1,5 оклада (должностного оклада);

Президентом Республики Дагестан - в размере до 2 окладов (должностных окладов);

Правительством Российской Федерации - в размере до 2 окладов (должностных окладов);

Президентом Российской Федерации - в размере до 3 окладов (должностных окладов);

б) при награждении:

орденами и медалями Российской Федерации - в размере до 3 окладов (должностных окладов);

ведомственными наградами:

Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации (нагрудным знаком) - в размере до 1,5 оклада (должностного оклада);

Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Дагестан - в размере до 1 оклада (должностного оклада).

5.7. Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения, включающее в себя конкретный перечень критериев

и размеры выплат стимулирующего характера, утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан.

На основе настоящего Положения администрацией учреждения совместно с органами самоуправления учреждения разрабатывается соответствующий локальный акт, определяющий перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты. Указанный локальный акт принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем учреждения.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять:

для педагогических работников общеобразовательных учреждений не менее 33 процентов;

для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений не менее 25 процентов;

для преподавателей и мастеров производственного обучения образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования не менее 25 процентов;

для лиц, занимающих другие должности, не менее 15 процентов.

(в ред. Постановлений Правительства РД от 28.09.2011 N 334, от 25.10.2012 N 357, от 15.03.2013 N 129)

6. Другие вопросы оплаты труда

Работникам учреждений при наличии экономии фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь (материальное поощрение) в виде единовременных (разовых) денежных выплат в связи с торжественным событием, юбилеем, смертью близких родственников (родителей работника, мужа (жены), детей), утратой жилья, имущества в результате несчастного случая, стихийного бедствия или иных непредвиденных обстоятельств, длительным (более месяца) лечением в стационарных медицинских учреждениях, в других исключительных случаях тяжелого материального положения. Решение об оказании материальной помощи принимается на основании письменного заявления работника.

Выплата материальной помощи производится:

работникам - на основании приказа учреждения;

директорам учреждений - на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан.

Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников не учитывается. На сумму материальной помощи коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями не применяется.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

П Р И К А З
« 28 » октября 2009г. № 799

**Об утверждении методических рекомендаций
по новой системе оплаты труда работников
государственных образовательных учреждений,
подведомственных Министерству образования
и науки Республики Дагестан**

В соответствии с постановлением Правительства РД от 27 апреля 2009 года № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан» и постановлением Правительства РД от 8 октября 2009 года «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан» ПРИКАЗЫВАЮ:

1) Утвердить методические рекомендации по новой системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Республики Дагестан, согласно приложению к настоящему приказу;

2) Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Османова А.М.

Министр А. Гасанов

**Утверждены
приказом Министерства
образования и науки РД
от 28.10.2009 г. № 799**

**Методические рекомендации по новой системе оплаты труда
работников государственных образовательных учреждений,
подведомственных Министерству образования и науки
Республики Дагестан**

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по расчету заработной платы работников государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Республики Дагестан, предназначены для использования руководителями, кадровыми, юридическими и бухгалтерскими службами, профсоюзными организациями государственных образовательных учреждений,

подведомственных Министерству образования и науки Республики Дагестан (далее – образовательные учреждения), установивших систему оплаты и стимулирования работников с использованием Положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Республики Дагестан, и носят организационно-распорядительный характер.

1.2. Методические рекомендации применяются при определении заработной платы руководителей, специалистов и иных служащих (технических исполнителей), а также рабочих, занимающих должности (профессии) в образовательных учреждениях.

1.3. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;
- повышающих коэффициентов к должностному окладу;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников.

1.4. Для целей Методических рекомендаций применяются следующие понятия и термины:

- оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника с учетом повышающих коэффициентов без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

- заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

- фонд оплаты труда (далее - ФОТ) – объем средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, с учетом доплат и надбавок, установленных федеральными и региональными законами и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти;

- основной персонал работников образовательного учреждения - работники, непосредственно осуществляющие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение

- доплаты - дополнительные выплаты к окладам, носящие компенсационный характер за дополнительные трудовые затраты работника, которые связаны с условиями труда и характером отдельных видов работ.

Перечень видов и порядок выплат компенсационного характера в образовательных учреждениях приведен в приложении 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

Надбавки - дополнительные выплаты, носящие стимулирующий характер; могут носить постоянный или временный характер.

Примерное положение о выплатах стимулирующего характера в образовательных учреждениях приведено в приложении 3 к настоящим Методическим рекомендациям.

1.5. Нормы часов педагогической (преподавательской) работы определены постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений» (в редакции Постановлений Правительства РФ от 01.02.2005 №49, от 09.06.2007 № 363).

2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения

2.1. Фонд оплаты труда образовательного учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Дагестан и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.2. Фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из фонда должностных окладов, фонда компенсационных выплат и фонда стимулирующих выплат. (Приложение 5 к настоящим Методическим рекомендациям).

3. Расчет заработной платы работников образовательных учреждений

Размер заработной платы зависит от величины должностного оклада и размеров повышающих коэффициентов.

Зарплата (Зпр) складывается из трех частей: ставка заработной платы (должностной оклад) с учетом повышающих коэффициентов (Т), компенсационные выплаты (К) и стимулирующие выплаты (Н).

$Зпр = Т + К + Н$, где:

$Т = Док \times П1 \times (1 + П2 + П3)$; где:

Док – должностной оклад в соответствии с профессиональными квалификационными группами.

П1 – повышающий коэффициент за звание и ученую степень увеличивает оклад в следующих размерах:

при наличии звания «Заслуженный...» и «Народный...» - на 8 процентов;

при наличии ученой степени кандидата наук – на 8 процентов;

при наличии ученой степени доктора наук - на 16 процентов.

П2 – повышающий коэффициент за специфику работы.

Повышающий коэффициент за специфику работы определяется в следующих размерах:

Основание для установления повышающего коэффициента	Коэффициент за специфику работы
Общеобразовательные учреждения, в том числе: лицей (педагогические работники, работающие в лицейских классах);	0,15
гимназия (педагогические работники, работающие в гимназических классах)	0,15
индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья на основании медицинского заключения	0,20
индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	0,20
работники, владеющие иностранным языком и применяющие его в работе в общеобразовательных учреждениях с углубленным изучением иностранного языка	0,15
Общеобразовательные школы-интернаты, в том числе:	
школы-интернаты всех наименований	0,15
лицей-интернат	0,15
гимназия-интернат	0,15
кадетская школа-интернат	0,15
Образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе:	
детский дом,	0,20
в том числе специальный (коррекционный) для детей с отклонениями в развитии	0,20
Оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа (классы, группы) для детей, нуждающихся в длительном лечении (педагогическим работникам), в том числе:	0,20
санаторная школа-интернат	0,20
Специальные (коррекционные) образовательные учреждения (отделения, классы, группы) для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития), в том числе:	0,15 – 0,20
детский сад	0,15 – 0,20

школа-интернат	0,15 – 0,20
училище	0,15 – 0,20

Учреждения начального профессионального образования,
в том числе:

лицей	0,15
Образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения), колледжи всех наименований	0,15
Образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, в том числе:	0,20
логопедические пункты	0,20
Классы (группы) компенсирующего обучения, специальные коррекционные классы (группы) для детей с отклонениями в развитии различной направленности в образовательных учреждениях всех типов	0,15 – 0,20

ПЗ – коэффициент за работу в сельской местности в размере 0,25.

Повышающие коэффициенты учитываются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Установление повышающих коэффициентов образует новый оклад и выплаты компенсационного и стимулирующего характера исчисляются исходя из нового оклада.

К – компенсационные выплаты, устанавливаемые в процентах к окладу с учетом повышающих коэффициентов, согласно приложению 1 к настоящим методическим рекомендациям.

Н – стимулирующие выплаты, устанавливаемые согласно приложению 2 к настоящим методическим рекомендациям.

4. Расчет заработной платы руководителей образовательного учреждения.

4.1. Заработная плата директоров, заместителей директоров и главных бухгалтеров учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Решение об установлении размера должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера директорам, заместителям

директоров и главным бухгалтерам учреждений (за исключением премий заместителям директора и главным бухгалтерам) принимается Министерством образования и науки Республики Дагестан.

Решение о премировании заместителей директора и главного бухгалтера учреждения принимается директором образовательного учреждения.

4.2. Должностной оклад директора учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и может составлять до 3 размеров указанной средней заработной платы. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя государственного учреждения Республики Дагестан утвержден постановлением Правительства Республики Дагестан от 17 июня 2009 года № 184.

Должностные оклады заместителей директоров и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений. При этом должностные оклады заместителей директора, которые по своим функциональным обязанностям отвечают за учебный процесс, понижаются на 10 %, остальным заместителям директора и главному бухгалтеру на 20 %, заместителю директора по АХЧ на 30 %.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение (приложение 3 к настоящим методическим рекомендациям).

При определении средней заработной платы работников основного персонала учреждения учитываются оклады (должностные оклады) (без учета повышения за работу в сельской местности), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера (за исключением премий единовременного характера, не относящихся к оплате труда (в связи с награждением ведомственными наградами), и материальной помощи), за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю.

Для определения должностного оклада руководителя вводится повышающий коэффициент, учитывающий масштаб и уровень управления исходя из группы по оплате труда учреждения.

4.3. Должностной оклад руководителя учреждения исчисляется по следующей формуле:

$O_{рук.} = ЗП_{ср} \times K$, где

$O_{рук.}$ – должностной оклад руководителя;

$ЗП_{ср}$ - размер средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу учреждения;

K – коэффициент, учитывающий масштаб и уровень управления.

4.3.1. Отнесение к группам оплаты труда руководителей учреждений осуществляется в зависимости от количества показателей образовательного учреждения (контингент обучающихся, количество работников, наличие компьютерных классов и т.д.) согласно пункту 4.3.3. настоящего Положения.

4.3.2. Значения коэффициентов в зависимости от групп по оплате труда руководителей учреждений применяются при наличии у руководителя высшей квалификационной категории:

Общеобразовательные школы

группа по оплате труда -1

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
1620 и выше	2,5
1340-1619	2,4
1060-1339	2,3
780-1059	2,2
500-779	2,1

группа по оплате труда-2

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
470-500	2
440-469	1,95
410-439	1,9
380-409	1,85
350-379	1,8

группа по оплате труда-3

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
320-350	1,75
290-319	1,7
260-289	1,65
230-259	1,6
200-229	1,55

группа по оплате труда-4

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
160-200	1,5
120-159	1,4
80-119	1,3
40-79	1,2
1-39	1,1

Дошкольные учреждения, учреждения дополнительного образования детей

Группа по оплате труда -1

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
900 и выше	2,5
800-899	2,4
700-799	2,3
600-699	2,2
500-599	2,1

Группа по оплате труда-2

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
470-500	2,0
440-469	1,95
410-439	1,9
380-409	1,85
350-379	1,8

Группа по оплате труда-3

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
320-350	1,75
290-319	1,7
260-289	1,65
230-259	1,6
200-229	1,55

Группа по оплате труда-4

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
160-200	1,5
120-159	1,4
80-119	1,3
40-79	1,2
1-39	1,1

Общеобразовательные лица и гимназии, учреждения начального и среднего профессионального образования

группа по оплате труда -1

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
1280 и выше	2,5
1060-1279	2,4
840-1059	2,3
620-839	2,2
400-619	2,1

группа по оплате труда-2

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
380-400	2,0
360-379	1,95
340-359	1,9
320-339	1,85
300-319	1,8

группа по оплате труда-3

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
240-300	1,75
180-239	1,7
120-179	1,65
60-119	1,6
1-59	1,55

Образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальные (коррекционные) образовательные учреждения для детей с отклонениями в развитии, оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, специальные образовательные учреждения для детей и подростков с девиантным поведением, общеобразовательные школы-интернаты

Группа по оплате труда -1

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
630 и выше	2,5
560-629	2,4
490-559	2,3
420-489	2,2
350-419	2,1

Группа по оплате труда-2

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
330-350	2,0
310-329	1,95
290-309	1,9
270-289	1,85
250-269	1,8

Группа по оплате труда-3

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
230-250	1,75
210-229	1,7
190-209	1,65
170-189	1,6
150-169	1,55

Группа по оплате труда-4

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
120-150	1,5
90-119	1,4
60-89	1,3
30-59	1,2
1-29	1,1

Специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва (СДЮСШОР), школы высшего спортивного мастерства

Группа по оплате труда -1

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
550 и свыше	2,5
500-549	2,4
450-499	2,3
400-449	2,2
350-399	2,1

группа по оплате труда-2

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
330-350	2,0
310-329	1,95
290-309	1,9
270-289	1,85
250-269	1,8

группа по оплате труда-3

Сумма баллов по объемным показателям	Повышающий коэффициент
200-250	1,7
150-199	1,6
100-149	1,5
50-99	1,4
1-49	1,3

При наличии у руководителя учреждения первой квалификационной категории, соответствующий повышающий коэффициент снижается на 10%. Для руководителей учреждения, вновь назначаемых на эти должности

или не имеющих квалификационной категории, соответствующий повышающий коэффициент снижается на 20%.

4.3.3. Объемные показатели, характеризующие масштаб управления образовательными учреждениями:

№№ пп	Объемные показатели	Условия расчета	Кол-во баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2.	Количество обучающихся в общеобразовательных музыкальных, художественных и школах искусств, учреждениях начального и среднего профессионального образования, культуры и искусства	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
3.	Количество групп в дошкольных учреждениях	За группу	10
4.	Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей:		
	в многопрофильных	за каждого обучающегося	0,3
	в однопрофильных:		
	клубах (центрах, станциях, базах) юных: моряков, речников, пограничников, авиаторов, космонавтов, туристов, техников, натуралистов и др.; учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности, музыкальных, художественных школах и школах искусств, оздоровительных лагерях всех видов	за каждого обучающегося (воспитанника, отдыхающего)	0,5

5.	Превышение плановой или проектной наполняемости (по классам, группам или по количеству обучающихся) в образовательных учреждениях	за каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы)	15
6.	Количество работников в образовательном учреждении	- за каждого работника; - дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию	1 0,5 1
7.	Наличие групп продленного дня	За наличие групп	до 20
8.	Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в дошкольных	за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников	до 10
	и других образовательных учреждениях	4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников или в учреждениях, работающих в таком режиме	до 30
9.	Наличие при образовательном учреждении филиалов, учебно-консультационных пунктов, интерната, общежития, санатория-профилактория и др. с количеством обучающихся (проживающих)	За каждое указанное структурное подразделение: - до 100 человек - от 100 до 200 человек - свыше 200	до 20 до 30 до 50

		человек	
10.	Наличие обучающихся (воспитанников) с полным гособеспечением в образовательных учреждениях	из расчета за каждого дополнительно	0,5
11.	Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности (ДЮСШ, ДЮКФП и др.):		
	- спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки	- за каждую группу дополнительно	5
	- учебно-тренировочных групп	-за каждого обучающегося дополнительно	0,5
	- групп спортивного совершенствования	- за каждого обучающегося дополнительно	2,5
	- групп высшего спортивного мастерства	- за каждого обучающегося дополнительно	4,5
12.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	до 10
13.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	За каждый вид	до 15
14.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	За каждый вид	до 15

15.	Наличие: - автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе образовательного учреждения	За каждую единицу	до 3, но не более 20
16.	Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и др.)	находящихся на балансе образовательных учреждений	до 30
		в других случаях	до 15
17.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	За каждый вид	до 50
18.	Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	За каждый вид	до 20
19.	Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего образования, дошкольных образовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
20.	Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных учреждениях помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад и т.д.)	за каждый вид	до 15
21.	Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных	За каждого обучающегося (воспитанника)	1

	квалифицированной коррекцией физического и психического развития, кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) и дошкольных образовательных учреждений (групп) компенсирующего вида		
--	--	--	--

4.3.4. Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год Министерством образования и науки Республики Дагестан в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемных показателей учреждения, и утверждается учредителем.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений образования устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

4.3.5. При наличии других показателей, не предусмотренных в данном приложении, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть Министерством образования и науки Республики Дагестан увеличено за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

4.3.6. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой "до", устанавливается Министерством образования и науки Республики Дагестан.

4.3.7. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

- по общеобразовательным учреждениям, учреждениям начального и среднего профессионального образования - по списочному составу на начало учебного года;

- по учреждениям дополнительного образования детей – по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования детей, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

4.3.8. Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных учреждениях принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную Типовым положением предельную наполняемость групп.

4.3.9. За руководителями образовательных учреждений, находящимися на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

4.3.10. Министерство образования и науки Республики Дагестан может относить учреждения образования, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям.

4.4. В случае изменения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения вследствие увеличения средней величины заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и (или) изменения группы оплаты труда руководителя образовательного учреждения, с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее изменение размера должностного оклада руководителя.

4.5. Министерство образования и науки Республики Дагестан может устанавливать директорам учреждений выплаты стимулирующего характера и вправе централизовать до 5 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников соответствующих учреждений.

Распределение централизованных лимитов бюджетных обязательств осуществляется Министерством образования и науки Республики Дагестан с учетом результатов деятельности учреждения.

Премирование директоров учреждений осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан.

Премирование заместителей директора и главного бухгалтера учреждения осуществляется в соответствии с Положением о премировании, утверждаемым нормативным актом учреждения.

4.6. Директорам учреждений и их заместителям по согласованию с Министерством образования и науки Республики Дагестан разрешается вести в учреждениях, в штате которых они состоят, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности.

Определение размеров заработной платы директоров и их заместителей по основной должности и работе по специальности, выполняемой в порядке совмещения, производится раздельно по каждой из должностей (виду работ).

5. Порядок формирования штатного расписания

5.1. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с Министерством образования и науки Республики Дагестан и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

5.2. В штатном расписании учреждения указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, все виды выплат компенсационного характера, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

5.3. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6. Расчет заработной платы работников, с которыми заключен трудовой договор о работе по совместительству

6.1. Расчет заработной платы работников, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, производится в том же порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых данное учреждение является местом основной работы.

6.2. Работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление доплат производится пропорционально отработанному времени.

Приложение 1
к Методическим рекомендациям

Порядок, условия и размеры выплат компенсационного характера, применяемых для работников государственных образовательных учреждений

1. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117, работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (на территориях, отнесенных к высокогорной, пустынной и безводной местности);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

К указанным выплатам относится доплата за работу в тяжелых и вредных условиях труда в повышенном размере от 4 до 12 процентов оклада, тарифной ставки работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными для здоровья и иными условиями труда, по результатам аттестации рабочих мест за время фактической занятости на таких работах.

Доплата устанавливается:

рабочим пищеблоков (повар, кухонный рабочий);

рабочим прачечных (рабочий (машинист) по стирке и ремонту спецодежды, гладильщик);

рабочим котельных (истопник, машинист (кочегар) котельной, оператор котельной, слесарь-ремонтник);

рабочим водопроводно-канализационной службы (слесарь-сантехник, аппаратчик по химической водоочистке, машинист насосной установки);

рабочим хозяйственной службы (газоэлектросварщик, дезинфектор).

Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

Директора учреждений принимают меры по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда работников.

3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

Указанные выплаты применяются к общей сумме начисленной заработной платы по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, компенсационным и стимулирующим выплатам.

4. К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, для учреждений образования относятся:

а) доплата за совмещение профессий (должностей) – устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) доплата за расширение зоны обслуживания – устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

в) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, – устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации (данный подпункт не распространяется на директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера);

г) доплата за работу в ночное время – устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время с 22.00 часов до 6.00 часов устанавливается за каждый час работы в размере 50 процентов часовой ставки (должностного оклада) с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными для здоровья, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда.

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными для здоровья, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году;

д) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

е) выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников, – устанавливается в следующих размерах:

Основание	Размер компенсационных выплат (процентов)
За классное руководство (помимо вознаграждения, выплачиваемого за счет средств федерального бюджета):	
1-4 классы	15
5-11 классы	20
учреждения НПО и СПО	15
(в классах с числом учащихся менее 15 человек оплата производится в половинном размере от соответствующих доплат)	
За проверку письменных работ:	
в 1 - 4 классах	15

по родному языку русской школы и русскому языку национальной школы	15
по русскому языку и литературе в 5 - 11 классах	
по математике, иностранному языку	15
по химии, физике, черчению	10
(в классах с числом учащихся менее 15 человек	5
оплата за проверку письменных работ производится в половинном размере от соответствующих доплат.	
Оплата производится с учетом установленных норм учебной нагрузки).	
За заведование кабинетами, лабораториями (количество оплачиваемых кабинетов не должно превышать 15 по средней школе, школе-интернату, 3 – по основной школе, за исключением кабинетов ОБЖ):	
общеобразовательные школы, школы-интернаты	10
учреждения НПО и СПО	10-15
За руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями в средних специальных учебных заведениях	10 -15
За заведование вечерним, заочным отделением и отделением по специальности при количестве учащихся:	
от 100 до 125 чел.	18
от 126 до 150 чел.	20
от 151 до 200 чел.	25
За обслуживание вычислительной техники за каждый работающий компьютер	3
	(но не более 50 на учреждение)
(при наличии в штате техника, договора на эксплуатацию доплата не производится)	
За заведование учебно-опытным (учебным) участком:	
основные школы	
средние школы	10
школы - интернаты	15
(при наличии в штате агронома доплата не производится. Доплата производится только в период выполнения сельскохозяйственных работ. Оплате подлежат участки площадью не менее 0,3 га)	25
За заведование учебными мастерскими (исполнение обязанностей мастера) в учреждениях с числом	

классов, классов комплектов:	
до 10	10
от 11 до 20	15
21 и выше	20
При наличии комбинированных мастерских:	
до 10	20
от 11 до 20	30
21 и выше	35
(за выполнение обязанностей мастера учебных мастерских, в которых ведутся занятия по обслуживающим видам труда, доплата производится как за одну мастерскую, независимо от количества помещений, в которых она размещена)	
За проведение внеклассной работы по физическому воспитанию: в школах, школах - интернатах с числом классов, классов - комплектов:	
11 – 19	25
20 – 29	50
30 и более	100
В школах - интернатах для детей - сирот, детских домах	50
За работу с библиотечным фондом бесплатных учебников в зависимости от количества экземпляров учебников в образовательном учреждении:	
от 100 до 800	3
от 801 до 2000	5
от 2001 до 3500	10
за каждые последующие 1500 экз.	5
при этом предельный уровень общей доплаты по учреждению	20
За ведение библиотечной работы, при отсутствии должности библиотекаря:	
общеобразовательные школы с числом учащихся до 160, вечерние (сменные) общеобразовательные школы свыше 80 при наличии книжного фонда не менее 1000 книг	10
За заведование учебно-консультационными пунктами	10
За руководство начальной школой, при отсутствии должности директора, с числом учащихся:	
до 20	15
от 21 до 40	35
свыше 41	50

За руководство вечерней (сменной) общеобразовательной школой, при отсутствии должности директора, с числом учащихся:	
до 60	35
от 60 до 100	50
За осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привития им санитарно - гигиенических навыков, помощниками воспитателей детских дошкольных учреждений	30
За работу в оздоровительных лагерях всех типов (систематическая переработка сверх нормальной продолжительности рабочего времени)	15
За непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привития им санитарно - гигиенических навыков, (помощник воспитателя, няня, санитарка - няня)	20
Женщинам, работающим в школах-интернатах сельской местности, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	30
За преподавание русского языка в школах (классах), в которых обучение ведется на родном языке	15
За преподавание родного языка в школах, где обучение ведется на русском языке	15

Приложение 2
к Методическим рекомендациям

**Примерное положение
о порядке распределения стимулирующей части фонда
оплаты труда педагогических работников**

I. Общие положения

1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании».

2. Положение регулирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников Учреждений в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач.

3. Положение включает примерный перечень оснований эффективности аудиторной и неаудиторной деятельности педагога. Каждому основанию присваивается определенное максимальное количество баллов. Общая максимальная сумма баллов -100.

4. На основе настоящего Положения администрацией учреждения совместно с органами государственного управления разрабатывается соответствующий локальный акт, определяющий перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты. Данный локальный акт принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем учреждения.

5. Дополнение и изменение критериев и показателей относится к компетенции учреждения.

6. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

7. Расчет размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда целесообразно производить по результатам отчетных периодов.

8. Накопление первичных данных ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника.

II. Порядок стимулирования

9. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников осуществляется органами государственного управления учреждения образования по представлению руководителя учреждения. Органы государственного управления создает специальную комиссию, в которую входит директор учреждения, представители органов государственного управления, научно-методического совета и профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников.

10. Работники учреждения самостоятельно, один раз в определенный отчетный период, заполняют портфолио результатов своей деятельности и передают заместителю руководителя для проверки и уточнения.

11. Аналитическая информация, критерии и показатели стимулирования, предусмотренные локальным актом учреждения, представляются на рассмотрение органов государственного управления 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

12. Стимулирование педагогических работников осуществляется по балльной системе с учетом утвержденных в локальном акте критериев и показателей.

13. Размер стимулирующей надбавки конкретного педагогического работника определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

14. Образовательное учреждение в пределах средств на оплату труда может устанавливать надбавку за Почетные звания Российской Федерации:

лицам, награжденным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» – до 20 процентов оклада (должностного оклада);

лицам, награжденным знаком «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации» – до 20 процентов оклада (должностного оклада);

лицам, награжденным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» – до 20 процентов оклада (должностного оклада).

15. Работники учреждений могут быть премированы:

а) в случае поощрения:

Правительством Республики Дагестан – в размере до 1,5 оклада (должностного оклада);

Президентом Республики Дагестан – в размере до 2 окладов (должностных окладов);

Правительством Российской Федерации – в размере до 2 окладов (должностных окладов);

Президентом Российской Федерации – в размере до 3 окладов (должностных окладов);

б) при награждении:

орденами и медалями Российской Федерации – в размере до 3 окладов (должностных окладов);

ведомственными наградами:

Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации (нагрудным знаком) – в размере до 1,5 оклада (должностного оклада);

Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Дагестан – в размере до 1 оклада (должностного оклада).

III. Система оценки индивидуальных достижений педагогических работников

16. Основными принципами оценки индивидуальных достижений педагогов являются:

единые процедура и технология оценивания;

достоверность используемых данных;

соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

17. Процедура, технология, структуры по оценке индивидуальных образовательных достижений педагогов регламентируются следующими документами:

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по организации и проведению аттестации педагогических и руководящих работников, ЕГЭ, независимой формы государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов учреждений;

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации учреждений;

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению и организации предметных олимпиад, конкурсов, соревнований, научно-практических конференций, социально-значимых проектов и акций;

методика формирования фонда оплаты труда и заработной платы работников государственных образовательных учреждений;

республиканская программа мониторинговых исследований.

18. Основаниями для определения критериев по начислению стимулирующих выплат работникам образовательных учреждений по результатам труда являются следующие:

Наименование должности	Основание для премирования	Кол-во баллов
Педагогические работники	официально зафиксированные достижения учащихся по данным внешних аттестаций различного типа	
	официально зафиксированные достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе	
	разработка программ кружков и факультативов	
	официально зафиксированные достижения педагога в конкурсах и исследовательской работе	
	организация внеучебных мероприятий, в т.ч. социальных проектов	

	участие педагога в экспериментальной или научно-методической деятельности, в том числе активное участие в семинарах, конференциях, методических объединениях)	
	создание сетевых, инновационных программ, в том числе элективных курсов в рамках профильного обучения, утвержденных внешними рецензентами	
	авторские программы разного типа	
	образцовое содержание кабинета	
	стимулирование молодых специалистов	
	Максимальное количество баллов:	
Заместители директоров по УВР, ВР	высокий уровень организации и проведения итоговый и промежуточной аттестации учащихся	
	высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	
	качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)	
	сохранение контингента учащихся в 10-11 классах	
	Максимальное количество баллов:	
Заместитель директора по АХЧ	обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	
	высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	
	своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательного процесса	
	Максимальное количество баллов:	
Работники бухгалтерии	внедрение новых программ, положений, подготовка экономических расчетов	
	качественное ведение документации на основании актов внешнего контроля	
	отсутствие жалоб со стороны работников	
	Максимальное количество баллов:	

Количество баллов по каждому основанию определяется образовательным учреждением самостоятельно, исходя из показателей работы образовательного учреждения. Общее количество баллов не должно превышать 100 баллов, при этом для педагогических работников не менее 80 баллов.

19. Накопление информации об индивидуальных достижениях педагогов осуществляется в портфолио.

20. Итоговый балл формируется как суммарный балл по всем критериям.

21. Контроль за достоверностью и своевременностью предоставляемых сведений на уровне учреждения осуществляется руководителем (заместителем руководителя) учреждения.

IV. Порядок определения размера стимулирующих выплат

22. Расчет стимулирующих выплат производится путём подсчета баллов за отчетный период по каждому педагогическому работнику.

23. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, запланированный на период с сентября по декабрь (или с января по июнь) текущего года включительно, делится на общую сумму баллов всех педагогических работников, что позволяет определить денежный вес (в рублях) каждого балла.

24. Для получения размера стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику за период с сентября по декабрь текущего года показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагогического работника. Указанная выплата может быть произведена равными долями ежемесячно с сентября по декабрь. Аналогично осуществляется расчет с января по июнь.

Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы педагогического работника, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий также оплачивается исходя из средней заработной платы педагогического работника учреждения, в котором учтены стимулирующие выплаты.

**Перечень работников образовательных учреждений,
которые относятся к основному персоналу**

№№ пп	Наименование образовательного учреждения	Перечень работников основного персонала
1.	Дошкольное образовательное учреждение, детский дом	Воспитатель
2.	Общеобразовательное учреждение (школа)	Учитель
3.	Вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение	Учитель
4.	Образовательное учреждение дополнительного образования детей, специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва (СДЮСШОР), школы высшего спортивного мастерства	Педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель
5.	Учреждения среднего и начального профессионального образования	Преподаватели и мастера производственного обучения
6.	Общеобразовательная школа-интернат	Учителя, воспитатели

